

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | |
|---|---------------------------------|--|---|
| Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad | | | |
| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
| Resolución que expide el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos | Oficio No. 559-2018-GADMCB-A(I) | 19 DE DICIEMBRE DE 2018 | Estatuto Orgánico por Procesos |
| Manual de Descripción de Funciones de Puestos | Oficio No. 568-2018-GADMCB-A(I) | 26 DE DICIEMBRE DE 2018 | Manual de Descripción de Funciones de Puestos |
| Reglamento de Administración del Talento Humano | S/N | 31 DE OCTUBRE DE 2018 | Reglamento de Talento Humano |
| Reglamento Interno de Trabajo para Trabajadores sujeto al Código de Trabajo | Ministerio del Trabajo | 01 DE DICIEMBRE DE 2017 | Reglamento Interno de Trabajo para Trabajadores sujeto al Código de Trabajo |
| Código de Ética | S/N | ENERO DE 2018 | Código de Ética |
| | | | |
| Detalle correspondiente a la reserva de información | | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | 31/01/2019 | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | MARZO (MENSUAL) | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3): | | JEFATURA DE TALENTO HUMANO | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3): | | DR. JULIO CAJAMARCA LEMA | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | icajamarca@gadbiblian.gob.ec | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | 072230739 ext 226 | |