

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP |  |  |   |
|---|--|--|---|
| Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad            |  |  |   |
| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento  | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento           |
| Resolución que expide el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos     | Oficio No. 197-2019-GADMCB-A(I)  | 27 DE SEPTIEMBRE DE 2019                   | <a href="#">Estatuto Orgánico por Procesos</a>                              |
| Manual de Descripción de Funciones de Puestos   | Oficio No. 568-2018-GADMCB-A(I)  | 26 DE DICIEMBRE DE 2018                    | Manual de Descripción de Funciones de Puestos                               |
| Reglamento de Administración del Talento Humano                                       | S/N  | 31 DE OCTUBRE DE 2018                      | <a href="#">Reglamento de Talento Humano</a>                                |
| Reglamento Interno de Trabajo para Trabajadores sujeto al Código de Trabajo           | Ministerio del Trabajo   | 01 DE DICIEMBRE DE 2017                    | Reglamento Interno de Trabajo para Trabajadores sujeto al Código de Trabajo |
| Código de Ética   | S/N  | ENERO DE 2018                              | Código de Ética   |
|   |  |  |   |
| Detalle correspondiente a la reserva de información                                   |  |  |   |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:  | 30/09/2019   |  |   |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                      | SEPTIEMBRE (MENSUAL)   |  |   |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):                                     | JEFATURA DE TALENTO HUMANO   |  |   |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):                 | DR. JULIO CAJAMARCA LEMA   |  |   |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:     | <a href="mailto:icajamarca@gadbiblian.gob.ec">icajamarca@gadbiblian.gob.ec</a> |  |   |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:      | 072230739 ext 226  |  |   |