

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Resolución que expide el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos	Oficio No. 197-2019-GADMCB-A(I)	27 DE SEPTIEMBRE DE 2019	Estatuto Orgánico por Procesos
Manual de Descripción de Funciones de Puestos	S/N	10 DE OCTUBRE DE 2019	Manual de Descripción de Funciones de Puestos
Reglamento de Administración del Talento Humano	S/N	ENERO DE 2022	Reglamento de Talento Humano
Reglamento Interno de Trabajo para Trabajadores sujeto al Código de Trabajo	Ministerio del Trabajo	28 DE SEPTIEMBRE DE 2021	Reglamento Interno de Trabajo para Trabajadores sujeto al Código de Trabajo
Código de Ética	S/N	ENERO DE 2020	Código de Ética
Normativa Interna del Protocolo de Prevención y Atención en Casos de Discriminación	S/N	ene-21	Normativa Interna del Protocolo de Prevención y Atención en Casos de Discriminación

Detalle correspondiente a la reserva de información

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31/08/2022
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	AGOSTO (MENSUAL)
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):	JEFATURA DE TALENTO HUMANO
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):	DR. JULIO CAJAMARCA LEMA
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	jcajamarca@gadbiblian.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	072230739 ext 226